

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025200869407 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 21.12.2022 за ГРН 2225201286363



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 3773E9000BAEVE924D9F20D69CBD45C8  
Владелец: Шатских Светлана Владимировна  
Действителен: с 27.12.2021 по 27.03.2023

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета депутатов  
Воскресенского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 12 декабря 2022 года №80

## **Положение об Управлении образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Управление образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Управление образования) является структурным подразделением администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области и осуществляет управление в сфере образования на территории Воскресенского муниципального округа в пределах полномочий, предусмотренных законодательством о местном самоуправлении, Уставом Воскресенского муниципального округа, настоящим Положением об Управлении образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Положение).

1.2. Полное наименование: Управление образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

Сокращенное наименование: Управление образования Воскресенского муниципального округа.

1.3. Место нахождения Управления образования (юридический, фактический адрес): 606730, Нижегородская область, р.п. Воскресенское, ул. Ленина, д. 105.

1.4. Организационно-правовая форма и тип Управления образования – казенное учреждение.

1.5. Управление образования обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, смету расходов, лицевой счет в Управлении финансов администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области, печать со своим наименованием, штампы, бланки, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, заключать договоры и муниципальные контракты.

1.6. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Нижегородской области, правовыми актами Совета депутатов и администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

1.7. Финансирование деятельности Управления образования осуществляется за счет средств бюджета Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Воскресенский муниципальный округ).

1.8. Имущество закрепляется за Управлением образования на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.9. Управление образования в своей деятельности подчиняется главе местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

1.10. По вопросам, отнесенным к ведению исполнительного органа государственной власти Нижегородской области, осуществляющего управление в сфере образования, Управление образования подотчетно Министерству образования и науки Нижегородской области.

1.11. Управлению образования подведомственны:

1.11.1. Муниципальные образовательные организации:

- муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования;



-муниципальные общеобразовательные организации.

1.11.2.Муниципальные организации дополнительного образования:

-Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Воскресенский детский центр;

-Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр культуры «Китеж»;

-Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Юниор».

1.11.3.Муниципальное казенное учреждение «Люкс».

1.12.Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципального учреждения.

1.13.Управление образования осуществляет ряд полномочий учредителя в отношении подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и муниципального учреждения, переданных в установленном порядке.

1.14.Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Воскресенского муниципального округа, общественными объединениями и иными организациями и учреждениями, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

## **2.Основные задачи Управления образования**

2.Управление образования исполняет следующие задачи в установленной сфере деятельности:

2.1.Обеспечение реализации полномочий органов местного самоуправления на территории Воскресенского муниципального округа в сфере образования:

-организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

-организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

-участие в создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Воскресенского муниципального округа;

-учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Воскресенского муниципального округа;

-создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

-обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

-обеспечение организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

-осуществление иных, установленных действующим законодательством полномочий в сфере образования.

2.2.Осуществление исполнения отдельных функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, в отношении которых Управление образования



осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном муниципальным правовым актом органа местного самоуправления Воскресенского муниципального округа, координация деятельности таких организаций.

2.3.Реализация кадровой политики в области образования на территории Воскресенского муниципального округа.

2.4.Обеспечение функционирования и развития муниципальной образовательной системы Воскресенского муниципального округа.

2.5.Реализация отдельных государственных полномочий, передаваемых в соответствии с законами Нижегородской области.

2.6.Исполнение иных полномочий в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

### **3.Функции и полномочия Управления образования**

В соответствии с возложенными задачами Управление образования осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.2.Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Нижегородской области).

3.3.Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.4.Подготовка предложений по созданию, реорганизации, ликвидации и переименованию муниципальных образовательных организаций для принятия соответствующего решения администрацией Воскресенского муниципального округа. Участие в проведении оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры муниципальной образовательной организации, а также о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, заключении договоров аренды объектов собственности, закрепленных за муниципальными образовательными организациями, на территории Воскресенского муниципального округа.

3.5.Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.6.Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в том числе осуществление организации работы по предоставлению мер социальной поддержки в виде распределения путевок в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, расположенные на территории Нижегородской области, и организации возмещения расходов по приобретению путевки в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры (лагеря) круглогодичного действия, расположенные на территории Российской Федерации, а также по использованию средств местного бюджета на организацию отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительно-образовательных центрах (лагерях), в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе муниципальных образовательных организаций Воскресенского муниципального округа, в каникулярный период.

3.7.Ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.8.Осуществление мероприятий по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Воскресенского муниципального округа, в том числе



подготовка соответствующих ежегодных проектов постановлений администрации Воскресенского муниципального округа.

3.9. Организация получения образования в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, организация учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

3.10. Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях.

3.11. Осуществление приема заявлений, постановки на учет в автоматизированной системе управления образованием в Нижегородской области, выдача направлений для зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования, расположенные на территории Воскресенского муниципального округа.

3.12. Координация деятельности муниципальных образовательных организаций по осуществлению присмотра и ухода за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, а также внесение предложений по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми и ее размер, случаям и порядке снижения размера родительской платы или ее не взимания.

3.13. Выдача разрешения о приеме детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте ранее шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья или после достижения ими возраста восьми лет.

3.14. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.15. Принятие мер по устройству ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия мест в общеобразовательной организации, реализующей основные образовательные программы на закрепленной за данной образовательной организацией территории.

3.16. Принятие решения совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Воскресенского муниципального округа, о согласии оставления общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, до получения им общего образования.

3.17. Принятие совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Воскресенского муниципального округа, а также родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.18. Принятие совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и отчисленного из общеобразовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, не позднее чем в месячный срок мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.19. Координация деятельности муниципальных образовательных организаций по содействию организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

3.20. Организация информирования граждан Воскресенского муниципального округа по



вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

3.21. Создание необходимых условий и обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования на территории Воскресенского муниципального округа в рамках своей компетенции.

3.22. Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в установленном порядке.

3.23. Организация приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в соответствии со своей компетенцией.

3.24. Координация работы муниципальных общеобразовательных организаций по предоставлению сведений о выданных документах об образовании, документах об обучении в федеральную информационную систему Федерального реестра сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

3.25. Определение общеобразовательной организации, которая будет осуществлять выдачу дубликата аттестата и (или) дубликата приложения к аттестату в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.26. Координация деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по вопросу обеспечения учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, в том числе организация учета и контроля поставок в муниципальные общеобразовательные организации.

3.27. Обеспечение организации профильного обучения на ступени среднего общего образования в общеобразовательных организациях.

3.28. Организация получения общего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в которых созданы условия для получения образования указанными обучающимися.

3.29. Создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условий, в максимальной степени способствующих получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.30. Организация работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Воскресенского муниципального округа.

3.31. Организация оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушения из развития.

3.32. Выявление, поддержка и оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с законодательством об образовании относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте, в том числе по организации и проведению творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

3.33. Совершенствование условий для выявления и поддержки одаренных детей, развития



способностей детей, в том числе путем реализации региональных и муниципальных целевых программ.

3.34. Организация муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

3.35. Организация работы по подготовке, проверке готовности подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году, летней оздоровительной кампании, по выполнению текущего и капитального ремонта.

3.36. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

3.37. Координация организации бесплатных перевозок между населенными пунктами обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы.

3.38. Координация и контроль мероприятий по организации питания в муниципальных образовательных организациях.

3.39. Организация работы по подготовке муниципальных образовательных организаций к лицензированию и государственной аккредитации.

3.40. Осуществление информационного обеспечения образовательных организаций в пределах своей компетенции.

3.41. Содействие развитию экспериментальной и инновационной деятельности в муниципальной системе образования.

3.42. Оказание содействия муниципальным образовательным организациям в части их материально-технического, информационного и организационно-методического обеспечения.

3.43. Координация деятельности образовательных организаций по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов.

3.44. Организация обеспечения реализации мероприятий по развитию системы воспитания обучающихся, создание условий для формирования духовно-нравственного гражданского и патриотического развития детей, подростков путем реализации мероприятий, способствующих закреплению среди молодежи ценностей здорового образа жизни, чувства причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, преемственности и непрерывности воспитания.

3.45. Координация деятельности детских общественных организаций, объединений, направленных на социальное становление, развитие и самореализацию обучающихся.

3.46. Обеспечение проведения мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в муниципальных общеобразовательных организациях.

3.47. Содействие проведению мероприятий по профилактике наркомании, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.

3.48. Разработка и внедрение в практику работы муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.49. Участие в реализации мер по оказанию социально-психологической, педагогической, правовой помощи и реабилитации детей и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3.50. Координация и контроль деятельности муниципальных образовательных организаций по созданию в них безопасных условий, в том числе по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, охране труда, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

3.51. Осуществление мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

3.52. Обеспечение при реализации полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции в установленной сфере деятельности.



3.53. Организация мероприятий по реализации антикоррупционной политики в сфере образования. Обеспечение контроля за исполнением руководителями подведомственных муниципальных образовательных организаций, муниципального учреждения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

3.54. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Воскресенского муниципального округа.

3.55. Организация и проведение работ по технической защите информации ограниченного доступа и иной информации, содержащейся в информационных системах Управления образования.

3.56. Организация мониторинга системы образования Воскресенского муниципального округа, который представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой применения его результатов, в том числе в рамках оценки качества образования, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, профессиональными достижениями выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.57. Осуществление анализа состояния и перспектив развития системы образования на территории Воскресенского муниципального округа и ежегодное опубликование в виде итогового (годового) отчета результатов проведенного анализа состояния и перспектив с учетом итогового (годового) отчета, предоставленного отделом культуры администрации Воскресенского муниципального округа в отношении подведомственной ему муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Воскресенского муниципального округа, на официальных сайтах Управления образования и администрации Воскресенского муниципального округа.

3.58. Обеспечение создания единой информационной образовательной сети образовательных организаций, расположенных на территории Воскресенского муниципального округа.

3.59. Организация, координация и исполнение, в рамках установленной компетенции, работы в сфере образования по реализации решений федеральных и региональных органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также органов государственной власти Нижегородской области.

3.60. Создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными организациями.

3.61. Разработка проектов муниципальных нормативно-правовых актов в рамках установленной компетенции, вынесение их на рассмотрение в установленном порядке главы местного самоуправления Воскресенского муниципального округа, в том числе разработка административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.

3.62. Разработка и принятие в пределах своей компетенции приказов, инструкций, правил, положений Управления образования.

3.63. Предоставление муниципальных услуг, в том числе в электронном виде в рамках полномочий в сфере образования.

3.64. Оказание содействия должностным лицам органов контроля и надзора в сфере образования в осуществлении ими возложенных на них обязанностей.

3.65. Обеспечение контроля за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в муниципальных образовательных организациях, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

3.66. Осуществление функционального руководства деятельностью подведомственных муниципальных образовательных организаций и муниципального учреждения в пределах компетенции, определенной нормативными правовыми актами Нижегородской области и муниципальными правовыми актами Воскресенского муниципального округа.

3.67. Координация участия подведомственных муниципальных образовательных организаций в реализации национальных проектов в установленной сфере деятельности.

3.68. Согласование уставов, изменений и дополнений в уставы подведомственных



муниципальных образовательных организаций и муниципального учреждения.

3.69.Согласование программ развития муниципальных образовательных организаций.

3.70.Принятие ежегодных отчетов муниципальных образовательных организаций о результатах самообследования.

3.71.Принятие ежегодных отчетов муниципальных образовательных организаций о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

3.72.Разработка и реализация муниципальных программ, принятие участия в реализации государственных программ Российской Федерации и Нижегородской области, а также ведомственных целевых программ по вопросам, относящимся к сфере образования.

3.73.Утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с перечнем муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными организациями в качестве основных видов деятельности, а также предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

3.74.Осуществление контроля за выполнением муниципальными образовательными организациями муниципального задания и планов финансово-хозяйственной деятельности.

3.75.Осуществление контроля за использованием муниципальными образовательными организациями бюджетных средств, изучение состояния бухгалтерского учета и отчетности.

3.76.Осуществление в установленном порядке сбора, обработки и анализа государственной, статистической, экономической и финансовой отчетности в сфере образования.

3.77.Осуществление функций и полномочий главного распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета по источникам, закрепляемым в соответствии с возложенными полномочиями.

3.78.Распределение субвенции на исполнение полномочий в сфере общего образования на фонд оплаты труда и учебные расходы.

3.79.Участие в формировании местного бюджета в части расходов на образование, проведение мероприятий по эффективному использованию бюджетных средств, осуществление планирования соответствующих расходов бюджета.

3.80.Осуществление закупок, товаров, работ, услуг в установленной сфере деятельности.

3.81.Осуществление ведомственного контроля за деятельностью муниципальных образовательных организаций, организация и проведение мониторингов, изучение деятельности муниципальных образовательных организаций.

3.82.Рассмотрение в установленном порядке обращений граждан (физических и юридических лиц) по вопросам, относящимся к полномочиям Управления образования, подготовка ответов на обращения.

3.83.Реализация кадровой политики в области образования:

3.83.1.Организация работы по прогнозированию и планированию кадрового обеспечения системы образования, ведение банка данных о кадровом составе муниципальных образовательных организаций, формирование резерва руководящих и педагогических кадров системы образования, анализ уровня профессиональной подготовки педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

3.83.2.Организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Управления образования, руководителей и педагогических работников муниципальных образовательных организаций.

3.83.3.Подготовка соответствующих материалов для награждения педагогических работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Нижегородской области и Воскресенского муниципального округа.

3.83.4.Назначение и увольнение работников Управления образования.

3.83.5.Осуществление подбора кадров на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных организаций и представление их главе местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

3.83.6.Ведение кадрового делопроизводства в отношении работников Управления



образования, а также руководителей муниципальных образовательных организаций и подведомственного муниципального учреждения.

3.83.7. Организация и проведение аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации.

3.83.8. Организация и координация работы по заключению договоров о целевом обучении между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, администрацией Воскресенского муниципального округа и муниципальными образовательными организациями, в том числе по отбору претендентов на целевое обучение.

3.83.9. Организация, подготовка и проведение конференций, совещаний, семинаров по актуальным вопросам развития системы образования, конкурсов профессионального мастерства и иных мероприятий в сфере образования.

3.84. Выполнение отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан:

3.84.1. Оплата труда сотрудников, обеспечивающих осуществление данных государственных полномочий (далее – специалист по опеке и попечительству).

3.84.2. Материально-техническое обеспечение деятельности специалиста по опеке и попечительству, включающие расходы по организации рабочего места, обеспечение транспортными услугами и командировочными расходами.

3.82.3. Организация выявления, учета и устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.84.4. Обеспечение содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до их устройства в семьи или учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

3.84.5. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.84.6. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, в том числе:

1) участие в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних;

2) принятие решений по вопросам, касающимся защиты прав детей, опеки и попечительства, в том числе:

- о направлении ребенка в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- об установлении и прекращении опеки и попечительства, а также об освобождении, в том числе о временном освобождении, или отстранении опекуна или попечителя от исполнения своих обязанностей в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

- о заключении несовершеннолетними трудовых договоров в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

- о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;

- о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;

- об изменении имени и фамилии несовершеннолетнего;

- об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится;

- о невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

- о разрешении (согласии) на осуществлении ухода за нетрудоспособным гражданином обучающимся, достигшим возраста 14 лет, в свободное от учебы время;

- по иным вопросам, относящимся к компетенции органов опеки и попечительства.

3.84.7. Выдача опекунам и попечителя разрешений и обязательных для исполнения указаний



в письменной форме в отношении распоряжения имуществом подопечных.

3.84.8. Контроль за использованием жилых помещений и (или) распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений.

3.84.9. Заключение договоров, касающихся защиты прав несовершеннолетних:

- о передаче ребенка на воспитание в приемную семью;
- о доверительном управлении имуществом подопечного;
- об осуществлении опеки и попечительства;

- иных договоров, относящихся к компетенции органов опеки и попечительства.

3.84.10. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов несовершеннолетних подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Нижегородской области или интересам несовершеннолетних либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов несовершеннолетних подопечных.

3.84.11. Подбор, учет и подготовка в установленном Правительством Российской Федерации порядке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.84.12. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых законодательством Российской Федерации.

3.84.13. Утверждение отчетов опекунов и попечителей несовершеннолетних о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении имуществом подопечного, а также составление акта при обнаружении ненадлежащего исполнения опекуном или попечителем обязанностей по охране имущества несовершеннолетнего подопечного и управлению имуществом несовершеннолетнего подопечного и предъявление требования к опекуну или попечителю о возмещении убытков, причиненных несовершеннолетнему подопечному.

3.84.14. Временное исполнение обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в организации, а также по завершении пребывания ребенка в образовательных организациях для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения им возраста восемнадцати лет.

3.84.15. Принятие соответствующих мер в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, при обнаружении в действиях опекунов или попечителей оснований для привлечения их к административной, уголовной или иной ответственности.

3.84.16. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам защиты прав детей.

3.84.17. Согласование в соответствии с действующим законодательством решений об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Воскресенского муниципального округа.

3.84.18. Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории Воскресенского муниципального округа.

3.85. Исполнение отдельных государственных полномочий в области образования, переданных органам местного самоуправления, в том числе:

3.85.1. Осуществление полномочий по организационно-техническому и информационно-методическому сопровождению аттестации педагогических работников муниципальных



образовательных организаций с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории.

3.85.2. Осуществление полномочий по дополнительному финансовому обеспечению мероприятий по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, в части финансирования стоимости наборов продуктов для организации питания.

3.85.3. Осуществление полномочий по финансовому обеспечению выплаты компенсации педагогическим и иным работникам муниципальных образовательных организаций за работу по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.85.4. Осуществление полномочий по финансовому обеспечению выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.85.5. Осуществление полномочий по финансовому обеспечению выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы.

3.85.6. Осуществление полномочий по финансовому обеспечению выплаты компенсации части расходов по приобретению путевки и предоставление путевки с частичной оплатой за счет средств областного бюджета в организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей в соответствии с имеющейся лицензией, организации, осуществляющие санаторно-курортную помощь детям в соответствии с имеющейся лицензией, расположенные на территории Российской Федерации.

3.86. Выполнение иных функций в сфере образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, муниципальными правовыми актами Воскресенского муниципального округа.

#### **4. Права Управления образования**

Управление образования имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление образования задач и функций.

4.2. Вносить предложения главе местного самоуправления Воскресенского муниципального округа о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций.

4.3. Осуществлять ведомственный контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций Воскресенского муниципального округа в пределах своей компетенции.

4.4. Создавать в установленном порядке координационные советы, комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

4.5. Издавать приказы, инструкции, положения, указания на основе и во исполнение актов органов местного самоуправления Воскресенского муниципального округа, приказов и других нормативных актов Министерства образования и науки Нижегородской области, осуществлять контроль их исполнения. Осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования.

4.6. Разрабатывать проекты муниципальных правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере образования на территории Воскресенского муниципального округа,



согласовывать проекты, выносимые другими подразделениями администрации Воскресенского муниципального округа, в пределах своей компетенции.

4.7. Проводить совещания для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Управления образования.

4.8. Приостанавливать в установленном порядке приносящую доход деятельность муниципальных образовательных организаций, осуществляемую с нарушением требований законодательства до решения суда по этому вопросу. Изымать в местный бюджет средства образовательных организаций, заработанные посредством оказания платных дополнительных муниципальных услуг вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местного бюджета.

4.9. Проводить совместно с Комитетом по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа анализ деятельности подведомственных образовательных организаций, связанной с использованием и распоряжением муниципальным имуществом, находящимся у организации на праве оперативного управления, а также его сохранности.

4.10. Проводить проверки муниципальных образовательных организаций, с целью изучения деятельности, запрашивать у подведомственных образовательных организаций правоустанавливающие, распорядительные и иные документы в рамках данных проверок.

4.11. Направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых образовательными организациями.

4.12. Заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами, выдавать доверенности, в целях выполнения возложенных на Управление образования полномочий.

4.13. Осуществлять изучение деятельности муниципальных образовательных организаций по всем вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования.

4.14. Представлять в установленном порядке интересы Воскресенского муниципального округа в судах, органах государственной власти и иных организациях на основании доверенности.

4.15. Вносить в установленном порядке предложения о награждении особо отличившихся работников сферы образования государственными и отраслевыми наградами в соответствии с действующими положениями.

4.16. Учредить в установленном порядке награды Управления образования и награждать ими работников сферы образования.

4.17. Осуществлять в пределах установленной компетенции, координацию деятельности образовательных организаций всех форм собственности, типов и видов, осуществляющих образовательную деятельность на территории Воскресенского муниципального округа.

4.18. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Организация деятельности и руководство Управлением образования**

5.1. Руководство деятельностью Управления образования осуществляет начальник Управления образования. В период отсутствия начальника Управления образования, его обязанности исполняет заместитель начальника Управления образования.

5.2. Начальник Управления образования назначается и освобождается от занимаемой должности главой местного самоуправления Воскресенского муниципального округа по согласованию с Министерством образования и науки Нижегородской области.

5.3. Начальник Управления образования подчиняется непосредственно главе местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

5.4. Начальник Управления образования:

5.4.1. Осуществляет руководство деятельностью Управления образования на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

5.4.2. Без доверенности действует от имени Управления образования, в том числе при заключении договоров, соглашений, соответствующих целям деятельности, подписании финансовых документов, и представляет Управление образования в организациях, учреждениях,



предприятиях, судебных органах, совершает иные юридические действия в пределах возложенных полномочий.

5.4.3. Организует проведение мероприятий по совершенствованию системы управления в установленной сфере деятельности Управления образования, в том числе по оптимизации подведомственной бюджетной сети.

5.4.4. Обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества закрепленного за Управлением образования, бюджетными средствами в пределах бюджетных ассигнований, внебюджетными средствами, полученными от законных источников.

5.4.5. Обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и повышение эффективности использования средств бюджета, предусмотренных на содержание Управления образования и реализацию возложенных на него полномочий.

5.4.6. Несет ответственность за соблюдение установленного федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области и Воскресенского муниципального округа режима защиты конфиденциальной информации, а также информации, отнесенной к государственной, коммерческой, служебной, иной тайне.

5.4.7. Подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность Управления образования, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете, порядке представления статистической отчетности.

5.4.8. Утверждает ежегодный план работы Управления образования.

5.4.9. Участвует в оперативных совещаниях и мероприятиях, проводимых главой местного самоуправления Воскресенского муниципального округа, заместителями главы местного самоуправления округа, координирует исполнение поручений главы местного самоуправления округа, заместителей главы местного самоуправления округа.

5.4.10. Участвует в совещаниях, проводимых Министерством образования и науки Нижегородской области, иными органами, предприятиями, организациями, представляя администрацию Воскресенского муниципального округа по вопросам состояния и развития образования.

5.4.11. Исполняет полномочия работодателя в соответствии с трудовым законодательством для работников Управления образования.

5.4.12. Издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления образования, подведомственными муниципальными образовательными организациями и муниципальным учреждением, осуществляет проверку их исполнения.

5.4.13. Визуирует проекты муниципальных правовых актов по вопросам образования и вносит их в установленном порядке на рассмотрение главе местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

5.4.14. Организует выполнение муниципальных нормативно-правовых актов администрации Воскресенского муниципального округа, Совета депутатов Воскресенского муниципального округа в рамках своих полномочий.

5.4.15. Осуществляет подбор кадров на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных организаций и представляет их главе местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

5.4.16. Организует делопроизводство и работу с обращениями граждан.

5.4.17. Контролирует исполнение поручений главы местного самоуправления Воскресенского муниципального округа и его заместителей по вопросам сферы деятельности Управления образования;

5.4.18. Обеспечивает соблюдение работниками Управления образования правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами.

5.4.19. Решает в пределах своей компетенции вопросы обеспечения правовой и социальной защиты работников Управления образования.



5.4.20. Награждает работников Управления образования и подведомственных муниципальных образовательных организаций и муниципального учреждения наградами Управления образования.

5.4.21. Проводит совещания руководителей муниципальных образовательных организаций, а также конференции и семинары.

5.4.22. Выдает доверенности, делегирует при необходимости отдельные полномочия подчиненным должностным лицам.

5.4.23. Организует регулярное информирование населения по вопросам деятельности муниципальной системы образования через средства массовой информации, в том числе в сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования.

5.4.24. Обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на Управление образования.

5.4.25. Несет персональную ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на Управление образования задач и функций.

5.4.26. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Приказы начальника Управления образования, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения всеми работниками Управления образования, подведомственными муниципальными образовательными организациями и муниципальным учреждением.

5.6. Структура Управления образования, штатное расписание, фонд оплаты труда разрабатываются начальником Управления образования и утверждаются главой местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

5.7. Специалисты Управления образования в соответствии с реестром муниципальных служащих являются муниципальными служащими и на них распространяются система оплаты труда и льготы, предусмотренные действующим законодательством о муниципальной службе.

5.8. Оплата труда работников Управления образования, не являющихся муниципальными служащими, производится в соответствии с законодательством и иными нормативными актами по оплате труда.

5.9. Сделки и иные юридические акты от имени Управления образования совершаются начальником или лицом, уполномоченным надлежаще оформленной доверенностью, подписанной начальником.

5.10. Финансовые документы Управления образования подписываются начальником и главным бухгалтером Управления образования, либо лицом, имеющим право подписи. Иные документы подписываются начальником Управления образования, либо лицом, наделенным соответствующими полномочиями.

## **6. Реорганизация и ликвидация Управления образования**

Реорганизация и ликвидация Управления образования осуществляется администрацией Воскресенского муниципального округа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Воскресенского муниципального округа.

## **7. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение об Управлении образования**

7.1. Положение об Управлении образования, изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждается Советом депутатов Воскресенского муниципального округа по представлению начальника Управления образования.

7.2. Положение об Управлении образования, а также все изменения и дополнения, вносимые в него, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.